



## Kohila Vallavalitsus võtab teenistusse

### EHITUSE JUHTIVSPETSIALISTI

#### Ametikoha põhiülesanded:

- Ehitus- ja remonttööde ning ehitiste projekteerimisega seotud hangete korraldamine.
- Teede ja tänavavalgustuse projekteerimise, rekonstrueerimise ja ehituse hangete korraldamine.
- Valla esindamine projekteerimise ja ehitustööde korraldamisel ja vastuvõtmisel, vajadusel hallatavate asutuste nõustamine ehitus- ja remonttööde kavandamisel ja läbiviimisel.
- Valla esindamine teede ja tänavavalgustuse projekteerimise, rekonstrueerimise ja ehitustööde korraldamisel ning vastuvõtmisel.
- Ettepanekute tegemine ehitusvaldkonna eelarve koostamise protsessis ja ehitusvaldkonna eelarve täitmise jälgimine.
- Ehitusdokumentatsiooni ning ehitusuuringute materjalide kogumine ja säilitamine.
- Valla omandis olevate hoonete hooldusraamatute kasutuse korraldamine.
- Valdkonna õigusaktide ja dokumentide ettevalmistamine ning täitmise kontroll.
- Ehitusjärelvalve teostamine ehitusseaduse alusel.
- Ehitiste kasutuslubade taotluste vastuvõtmine, menetlemine ja kasutuslubade väljastamine.
- Valla elanike ja ettevõtete nõustamine ehitustegevuseks vajalike toimingute tegemisel ja ehitamisele esitatavate nõuete selgitamine.
- Valdkonda puudutavatele avaldustele ja kirjadele vastamine. Aruannete ja rahastamistaotluste koostamine.
- Hoonetega seotud heakorrakampaaniate korraldamine.

#### Nõudmised kandidaadile:

- erialane kõrgharidus
- vastamine avaliku teenistuse seaduses ametnikule kehtestatud nõuetele
- hea arvuti kasutamise oskus (AutoCad, MS Office)
- eesti keele oskus kõrgtasemel ja kahe võõrkeele oskus kesktasemel ametialase sõnavara valdamisega (soovitavalt vene ja inglise keel)
- üldised teadmised riigi- ja omavalitsussüsteemist.

#### Kasuks tuleb:

- B-kategooria juhilubade olemasolu
- eelnev töökogemus

**Töö eeldab:** head suhtlemisoskust, koostöövalmidust, algatusvõimet, pingetaluvust

#### Omalt poolt pakume:

- võimalust eneseteostuseks ja põnevat tööd
- head töökeskkonda
- sõbralikku, asjatundlikku ja toetavat meeskonda

Avaldus ja CV koos palgasoovi ja võimaliku tööle asumise ajaga palume saata **15. jaanuariks 2018** e-postiga [vallavalitsus@kohila.ee](mailto:vallavalitsus@kohila.ee) või kirjaga Vabaduse 1, Kohila 79804, Raplamaa.

Lisainfo: vallavanem Heiki Hepner, tel 5556 0088, e-post [heiki.hepner@kohila.ee](mailto:heiki.hepner@kohila.ee).